

AVVISO PUBBLICO PER L'ACCREDITAMENTO DI OPERATORI ECONOMICI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SOCIO-EDUCATIVI NELL'AMBITO PLUS DISTRETTO DI ALGHERO

Servizi oggetto dell'accreditamento:

- A. Servizio Educativo Territoriale (SET) minori e adulti;
- B. Servizio di Assistenza Scolastica Specialistica (SASS);
- C. Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD);
- D. Servizio di consegna pasti a domicilio;
- E. Servizio di Borse Lavoro e tirocini di inclusione sociale.

Art. 1 - Ente Proponente

Denominazione: Comune di Bonorva – Ente Capoambito del PLUS Distretto di Alghero

Indirizzo: Piazza Santa Maria, 27 – 07012 Bonorva (SS)

Telefono: 079/867894

PEC: protocollo.bonorva@pec.comunas.it

Sito web: www.comune.bonorva.ss.it - www.plusalghero.it

Il presente Avviso e i relativi allegati sono disponibili per il download sul sito istituzionale del Comune di Bonorva e sul portale del PLUS Distretto di Alghero.

Art. 2 - Ambito Territoriale di Esecuzione

L'ambito territoriale di riferimento coincide con i **23 Comuni** aderenti al PLUS Distretto di Alghero: Alghero, Banari, Bessude, Bonnanaro, Bonorva, Borutta, Cheremule, Cossoline, Giave, Ittiri, Mara, Monteleone Rocca Doria, Olmedo, Padria, Pozzomaggiore, Putifigari, Romana, Semestene, Siligo, Thiesi, Torralba, Uri, Villanova Monteleone.

Equità territoriale e presa in carico: *l'operatore accreditato è tenuto ad assicurare la presa in carico del cittadino beneficiario/a del voucher residente in qualunque Comune dell'ambito, garantendo tempi di attivazione e standard qualitativi uniformi, indipendentemente dalla localizzazione territoriale e dalla dimensione demografica del Comune.*

Art. 3 - Base Normativa e Finalità

Il sistema di accreditamento per l'erogazione delle prestazioni socio-assistenziali mediante buoni servizio trova il proprio fondamento nella Legge n. 328/2000, recante la "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali". In particolare, l'articolo 17 prevede che i Comuni possano concedere titoli validi per l'acquisto di servizi sociali presso soggetti accreditati del sistema integrato. Tali titoli sono comunemente denominati buoni di servizio, buoni di servizio sociale o voucher sociali.

A livello regionale, la normativa di riferimento è rappresentata dalla Legge Regionale Sardegna n. 23/2005, che disciplina gli indirizzi e le procedure per il rilascio delle autorizzazioni (art. 40) nonché per l'accreditamento dei servizi e delle strutture. Gli elementi specifici del procedimento sono definiti all'articolo 41 e trovano attuazione nel regolamento approvato con D.P.G.R. n. 4 del 22 luglio 2008.

Assume inoltre rilievo il D.lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii. – Codice del Terzo Settore, con riferimento ai profili concernenti gli enti del Terzo Settore, la loro partecipazione ai procedimenti pubblici e la valorizzazione del principio di sussidiarietà orizzontale nell'ambito dei servizi di interesse generale.

L'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), nelle "Linee guida per l'affidamento di servizi a Enti del Terzo Settore e cooperative sociali", definisce l'accreditamento come un sistema che consente ai Beneficiari/e di acquistare direttamente le prestazioni dagli Enti accreditati, favorendo la concorrenza tra operatori e promuovendo al contempo il miglioramento della qualità dei servizi.

In conformità ai chiarimenti forniti dal Consiglio di Stato, si precisa che la presente procedura non configura una procedura di aggiudicazione di un appalto pubblico ai sensi del D.lgs. n. 36/2023. Essa determina, piuttosto, l'attivazione di un procedimento finalizzato alla costituzione di un elenco di fornitori qualificati, abilitati all'erogazione dei servizi previsti dal presente Disciplinare, in favore dei Beneficiari/e del Distretto PLUS Alghero destinatari degli interventi.

Pertanto, in attuazione e in coerenza con quanto sopra esposto, il PLUS Distretto di Alghero adotta il sistema di accreditamento quale modalità ordinaria di affidamento ed erogazione dei servizi educativi, inclusivi e socio-assistenziali mediante titoli di acquisto, quali voucher o buoni sociali.

La procedura è aperta a soggetti pubblici e privati, profit e non profit, incluse le associazioni di volontariato e di promozione sociale, purché in possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale, economica, finanziaria e tecnico-professionale definiti nel presente Avviso. Essa è finalizzata a garantire che i soggetti accreditati siano fornitori qualificati, sottoposti a controlli periodici, in grado di assicurare qualità, continuità e appropriatezza delle prestazioni rese ai beneficiari del PLUS. Principi fondamentali del sistema di accreditamento

- *libertà di scelta*: i cittadini beneficiari selezionano liberamente il fornitore tra quelli accreditati;
- *qualità certificata*: tutti i fornitori devono possedere e mantenere requisiti verificabili;
- *controllo pubblico*: il PLUS monitora costantemente l'erogazione dei servizi e il rispetto degli standard;
- *trasparenza*: informazioni su fornitori, tariffe e standard sono pubbliche e accessibili;
- *uniformità territoriale*: viene garantito un livello qualitativo omogeneo in tutti i Comuni dell'Ambito.

Art. 4 - Servizi Oggetto dell'Accreditamento

Gli operatori economici interessati potranno presentare domanda di accreditamento per le tipologie di servizi indicati di seguito alla lettera A, B, C, D ed E.

Il presente Avviso disciplina l'accreditamento dei soggetti erogatori dei seguenti servizi socio-educativi e socio-assistenziali, ricompresi nella programmazione dell'Ambito PLUS Alghero:

- a) **Servizio Educativo Territoriale (SET)**:
 - SET per minori: interventi educativi per disagio infantile e familiare;
 - SET per adulti: sostegno educativo per autonomia e inclusione;
- b) **Servizio di Assistenza Scolastica Specialistica (SASS)**: supporto inclusivo per alunni con BES/disabilità;
- c) **Servizio di Borse Lavoro e Tirocini di Inclusione Sociale**: percorsi tirocinio per inserimento lavorativo inclusivo.
- d) **Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD)**: supporto domestico per fragilità e non autosufficienza;
- e) **Servizio di Pasti a domicilio**: fornitura pasti equilibrati per anziani, minori e persone fragili;

Il contenuto, i requisiti specifici, gli standard di qualità, le figure professionali e le tariffe di ciascun servizio sono analiticamente descritti nei rispettivi **Disciplinari Tecnici** (Allegati D1, D2, D3, D4, D5), che costituiscono parte integrante del presente Avviso.

Art. 5 - Soggetti Ammessi alla Presentazione della Domanda

Possono presentare domanda di accreditamento per i servizi oggetto del presente Avviso gli operatori economici idonei a contrarre con la PA ai sensi dell'art. 65 D.lgs. 36/2023, tra cui imprese (individuali, SNC, SAS, di capitali), società, cooperative e cooperative sociali, raggruppamenti temporanei (RTI), consorzi, reti d'impresa, associazioni di promozione sociale (APS) e organizzazioni di volontariato (ODV) con Partita IVA e iscritte al RUNTS, fondazioni, istituzioni private/pubbliche di assistenza e beneficenza, enti non profit con P.IVA e finalità coerenti in possesso di requisiti di ordine generale e speciale così come previsto dal D.lgs. 36/2023.

Condizioni generali di ammissibilità

Tutti i soggetti partecipanti devono:

- essere qualificabili come operatori economici ai sensi dell'Allegato I.1 D.lgs. 36/2023;
- essere idonei a contrarre con la Pubblica Amministrazione (D.lgs. 36/2023);
- avere sede operativa nel territorio della Regione Sardegna o impegnarsi ad aprirla entro 30 giorni dall'accREDITamento;
- essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'Art. 6.

RTI e Consorzi

Per i Raggruppamenti Temporanei di Impresa (anche costituendi), Consorzi e Reti d'impresa:

- i requisiti devono essere posseduti e dichiarati da ciascun componente per la parte di competenza;
- non sono ammesse modifiche alla composizione dopo la presentazione della domanda;
- l'oggetto sociale complessivo del raggruppamento deve coprire integralmente i servizi per cui si richiede l'accREDITamento;
- in caso di RTI costituendo, l'impresa mandataria deve essere individuata già in sede di domanda.

Art. 6 - Requisiti di Partecipazione

I soggetti richiedenti l'accREDITamento devono possedere, alla data di presentazione della domanda e per tutta la durata dell'accREDITamento, i requisiti, a pena di esclusione, previsti dal Disciplinary Generale dei Servizi in AccREDITamento e dai singoli Disciplinari Tecnici dei servizi in gestione associata, allegati al presente Avviso.

I requisiti sono suddivisi nelle seguenti categorie:

- a) REQUISITI DI IDONEITÀ GENERALE
- b) REQUISITI DI IDONEITÀ GIURIDICA E COERENZA CON L'OGGETTO
- c) REQUISITI DI IDONEITÀ TECNICA E PROFESSIONALE
- d) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA
- e) REQUISITI DI QUALITÀ

Il mancato possesso anche di un solo requisito comporta l'esclusione dalla procedura.

Le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 e costituiscono grave illecito professionale ex art. 98 D.lgs. 36/2023, con segnalazione all'ANAC.

Per tutti gli aspetti di dettaglio relativi ai requisiti tecnici, organizzativi, assicurativi, formativi e qualitativi, economico-finanziari si rinvia integralmente al Disciplinary Generale dei Servizi in AccREDITamento e ai Disciplinari Tecnici dei singoli servizi, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso.

Art. 7 . Modalità di presentazione della domanda

Le domande di accREDITamento devono essere presentate entro e non oltre **le ore 12:00 del 24.06.2026**

La domanda deve essere trasmessa esclusivamente tramite PEC all'indirizzo protocollo.bonorva@pec.comunas.it.

Gli operatori che intendono accreditarsi per più servizi devono presentare domande distinte, ciascuna completa della documentazione prevista. Per ogni servizio per cui si richiede l'accredimento deve essere trasmessa una PEC separata.

La domanda deve essere redatta utilizzando il Modello Unico di Domanda e corredata dalla documentazione obbligatoria prevista dall'Avviso.

Tutta la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o da procuratore munito di idonea procura.

I file devono essere trasmessi in formato PDF/A o PDF leggibile, con dimensione complessiva non superiore a 30 MB per singolo invio PEC.

Il rischio di mancato, tardivo o inesatto recapito della domanda resta a carico esclusivo del mittente. Non saranno ammesse domande pervenute oltre il termine stabilito, anche se inviate tempestivamente ma recapitate in ritardo per cause tecniche.

Le modalità operative, le specifiche tecniche, i contenuti documentali, i formati, le modalità di trasmissione e gli adempimenti procedurali sono disciplinati nel Disciplinare Generale dei Servizi in Accredimento, cui si rinvia integralmente per ogni ulteriore dettaglio.

Art. 8 – Commissione accreditatrice e istruttoria

Il Responsabile del Settore Sociale e del PLUS nomina la Commissione accreditatrice, composta da personale interno e/o da eventuali figure di supporto tecnico-amministrativo, incaricata di svolgere l'istruttoria delle domande pervenute.

La Commissione provvede a:

- verificare la regolarità formale delle domande e della documentazione allegata;
- accertare il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente Avviso, dal Disciplinare Generale e dai Disciplinari Tecnici;
- verificare la completezza e la coerenza della documentazione prodotta;
- richiedere, ove necessario, chiarimenti, integrazioni o chiarimenti interpretativi entro un termine fissato dalla Commissione stessa;
- vigilare, per quanto di competenza, sul mantenimento dei requisiti e sul rispetto degli standard previsti.

La Commissione esamina le domande pervenute entro i termini e propone l'elenco dei soggetti idonei all'accredimento per i servizi per i quali è stata presentata istanza.

L'accredimento ha efficacia solo a seguito dell'adozione del provvedimento del Responsabile competente e della conseguente iscrizione nell'Albo dei soggetti accreditati.

La Commissione opera nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, parità di trattamento e buon andamento dell'azione amministrativa.

Art. 9 – Aggiornamento dell'Albo dei soggetti accreditati

Conclusi i lavori della Commissione, il Settore Sociale e PLUS, previa acquisizione e verifica della documentazione probatoria eventualmente richiesta, approva con proprio provvedimento l'aggiornamento dell'Albo dei soggetti accreditati.

L'Albo è pubblicato all'Albo pretorio online del Comune di Bonorva e sui siti istituzionali del PLUS e degli altri Comuni aderenti.

L'Albo è composto dall'elenco dei fornitori accreditati ed è suddiviso per tipologia di servizio.

L'iscrizione nell'Albo comporta l'accettazione integrale delle condizioni dell'Avviso, del Disciplinare Generale, dei Capitolati/Disciplinari Tecnici, degli allegati tecnici e del Patto di Accreditamento. L'esito della valutazione è comunicato al soggetto interessato mediante PEC entro il termine stabilito dal procedimento.

Art. 10 – Istanza di riesame

I soggetti esclusi possono presentare istanza di riesame entro 15 giorni dalla pubblicazione dell'elenco dei soggetti accreditati approvato con Determinazione della Responsabile del Settore Socio Assistenziale e PLUS, esclusivamente tramite PEC all'indirizzo indicato nell'Avviso.

L'istanza deve riportare nell'oggetto la dicitura: "Richiesta di riesame – Accreditamento".

La Commissione esamina l'istanza e si pronuncia entro 10 giorni dal ricevimento della stessa, salvo sospensioni dovute a richieste istruttorie.

In caso di accoglimento, il Responsabile del Settore Sociale e PLUS dispone l'integrazione dell'Albo con apposito provvedimento.

L'esito del riesame è comunicato al richiedente mediante PEC.

Art. 11. Durata e aggiornamento dell'albo

L'Albo ha durata di 36 mesi dalla data di pubblicazione. È possibile presentare nuove domande di accreditamento:

- prima finestra entro il 30 giugno di ciascun anno;
- seconda finestra entro il 15 dicembre di ciascun anno.

Restano ferme eventuali direttive regionali sopravvenute. L'accreditamento può essere prorogato.

Art. 12 - Informazioni e Quesiti

I soggetti interessati possono richiedere chiarimenti sul contenuto del presente Avviso e dei relativi allegati entro 10 giorni antecedenti la scadenza del termine di presentazione delle domande.

Le richieste devono essere inviate esclusivamente via PEC a: protocollo.bonorva@pec.comunas.it, riportando nell'oggetto:

"[Accreditamento PLUS Alghero] Richiesta chiarimenti"

Le risposte ai quesiti di interesse generale sono pubblicate in forma anonima sul sito del PLUS e del Comune di Bonorva, sezione dedicata all'Avviso di accreditamento. Le risposte hanno valore integrativo e interpretativo del presente Avviso.

Si invitano tutti i potenziali partecipanti a consultare periodicamente il sito per verificare la pubblicazione di eventuali chiarimenti.

Art. 13 – Documenti e allegati

Costituiscono parte integrante del presente Avviso i seguenti allegati:

Allegati di sistema:

- **Allegato A:** Disciplinare Generale dei Servizi in Accreditamento
- **Allegato B:** Patto di Accreditamento

Allegati tecnici per servizio:

- **Allegato D1:** Disciplinare Tecnico - Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD)
- **Allegato D2:** Disciplinare Tecnico - Servizio Educativo Territoriale (SET)
Servizio Educativo Territoriale Minori (SET Minori)
Servizio Educativo Territoriale Adulti (SET Adulti)
- **Allegato D3:** Disciplinare Tecnico - Servizio di Assistenza Scolastica Specialistica (SASS)

- **Allegato D4:** Disciplinare Tecnico - Servizio di Preparazione e Consegna Pasti a Domicilio
- **Allegato D5:** Disciplinare Tecnico - Servizio di Borse Lavoro e tirocini di inclusione sociale

Allegati modulistica:

- **Allegato C:** Modello Unico di Domanda di Accreditamento
- **Allegato E:** Patto di Integrità
- **Allegato F:** Schema Relazione Tecnica Aziendale
- **Allegato G:** GDPR Informativa Privacy e Consenso al Trattamento Dati

Per ciascun servizio per il quale si richiede l'accreditamento, l'operatore deve presentare una domanda distinta, completa di tutta la documentazione prevista, e trasmessa con PEC separata.

Art. 14 - Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi della normativa vigente è:

Dott.ssa Giusi Popolla, Responsabile Settore Servizi Sociali Comune di Bonorva e responsabile PLUS Alghero.

Per informazioni e chiarimenti:

- Tel: 079/867894
- E-mail: progetti@plusalghero.it
- PEC: protocollo.bonorva@pec.comunas.it

Per l'intera durata del periodo di apertura della presente procedura di accreditamento, sarà attivo un Servizio di assistenza presso la casella di posta elettronica: progetti@plusalghero.it

Eventuali FAQ saranno periodicamente pubblicate sul sito del PLUS Alghero: www.plusalghero.it .

La Responsabile del Settore Socio Assistenziale e PLUS Alghero

Dr.ssa Giusi Popolla