



PLUS ALGHERO

**PIANO LOCALE UNITARIO DI SERVIZI ALLA PERSONA
DISTRETTO SOCIO-SANITARIO ALGHERO**

www.plusalghero.it

BONORVA COMUNE CAPOFILA

ASL Sassari / Provincia di Sassari / Comuni di: Alghero, Banari, Bessude, Bonnanaro, Cheremule, Coccoine, Giave, Ittiri, Mara, Monteleone Rocca d'Orso, Olmedo, Padria, Pozzomaggiore, Putifigari, Romana, Semestene, Siligo, Thiesi, Torralba, Uri, Villanova Monteleone.



PLUS ALGHERO

PIANO LOCALE UNITARIO DI SERVIZI ALLA PERSONA
DISTRETTO SOCIO-SANITARIO ALGHERO

Tavolo Tecnico
01 gennaio 2026

www.plusalghero.it

 079 867 799
800 332 333

BONORVA COMUNE CAPOFILA

ASL Sassari / Provincia di Sassari / Comuni di: Alghero, Banari, Bessude, Bonnanaro, Cheremule, Cossolne, Glave, Ittiri, Mara, Monteleone Rocca d'Albo, Olmedo, Padria, Pozzomaggiore, Putifigari, Romana, Semestene, Siligo, Thiesi, Torralba, Uri, Villanova Monteleone.



Sommario

1. Nuovo Bando di Accreditamento 2026;
2. Home Care Premium 2025-2028;
3. Includis2024: aggiornamento sviluppi recenti e punto della situazione;
4. Piano di formazione operatori PLUS e Comuni;
5. Aggiornamento su finanziamenti Area Minori e Famiglie 2026;
6. Aggiornamento sulle diverse misure in capo al PLUS;
7. Varie ed eventuali

Punto 1 – O.D.G.

Nuovo Bando di Accreditamento 2026

- Nuovo Avviso di accreditamento
- Proroga servizi fino al 30 aprile 2026
- Nuovo software gestionale
- Eliminazione del servizio SPS dall'Avviso
- Tavolo su Carta dei servizi e modulistica

- SERVIZI**
- SET MINORI
 - SET ADULTI
 - SASS
 - SAD
 - PASTI A DOMICILIO
 - BORSE LAVORO E TIROCINI DI INCLUSIONE

IN SEGUITO

- Servizio Professionale di supporto psicologico
- Mediazione culturale
- Servizi di trasporto
- Servizio di Attività Educative e Culturali
- Strutture Extra Domiciliari:



CONFRONTO SU CRITICITÀ E MIGLIORAMENTI

Partecipazione: 13 Fornitori presenti, 12 assenti

□ PUNTO 1 - NUOVO SOFTWARE DI GESTIONE E RENDICONTAZIONE PIÙ SNELLA

□ PUNTO 2 - FOGLI FIRMA SASS

- Criticità: vidimazione da parte insegnanti crea confusione di ruoli e responsabilità
- Proposta: definire modalità organizzative condivise con le istituzioni scolastiche

□ PUNTO 3 - ESPERIENZA EDUCATORI SET/SASS: Difficoltà nel reperire personale qualificato

Proposte:

- Deroga al requisito di 6 mesi esperienza mantenendo affiancamento obbligatorio
- Maggiore flessibilità nelle tempistiche di attivazione

□ PUNTO 4 - MODULISTICA UNIVOCÀ E CHIARA DEFINIZIONE DEL SERVIZIO

- Istituito Tavolo Lavoro composto da: rappresentanza Fornitori, Comuni, PLUS
- Modulistica specifica per ogni servizio
- Carta del servizio con chiara definizione delle stesse
- Definizione dei processi, ruoli e compiti

□ PUNTO 5 - RECUPERO ORE ASSENZE (SASS/SET) – (quando il minore è assente)

- Recupero concordato e autorizzato dal referente del caso
- Possibilità di recupero tramite incontri e lavori di equipe

□ PUNTO 8 - RUOLO COORDINATORE

- Fornitori chiedono riconoscimento come unità di costo nell'Avviso
- PLUS: coordinatore rientra nel sistema di gestione offerto dalle Ditte

Partecipazione: 13 Fornitori presenti, 12 assenti

□ PROSSIMI PASSI

Tavoli operativi congiunti



Nuovo software di gestione



Carta dei servizi per ogni servizio



Modulistica specifica per servizio



Calendario incontri programmati



Sezione web Accreditamento nel sito



Punto 1 – O.D.G.

Nuovo Bando di Accreditamento 2026



**ELEMENTI SU CUI RAGIONARE A PARTIRE
DALL'ESPERIENZA**

ASSETTO GENERALE

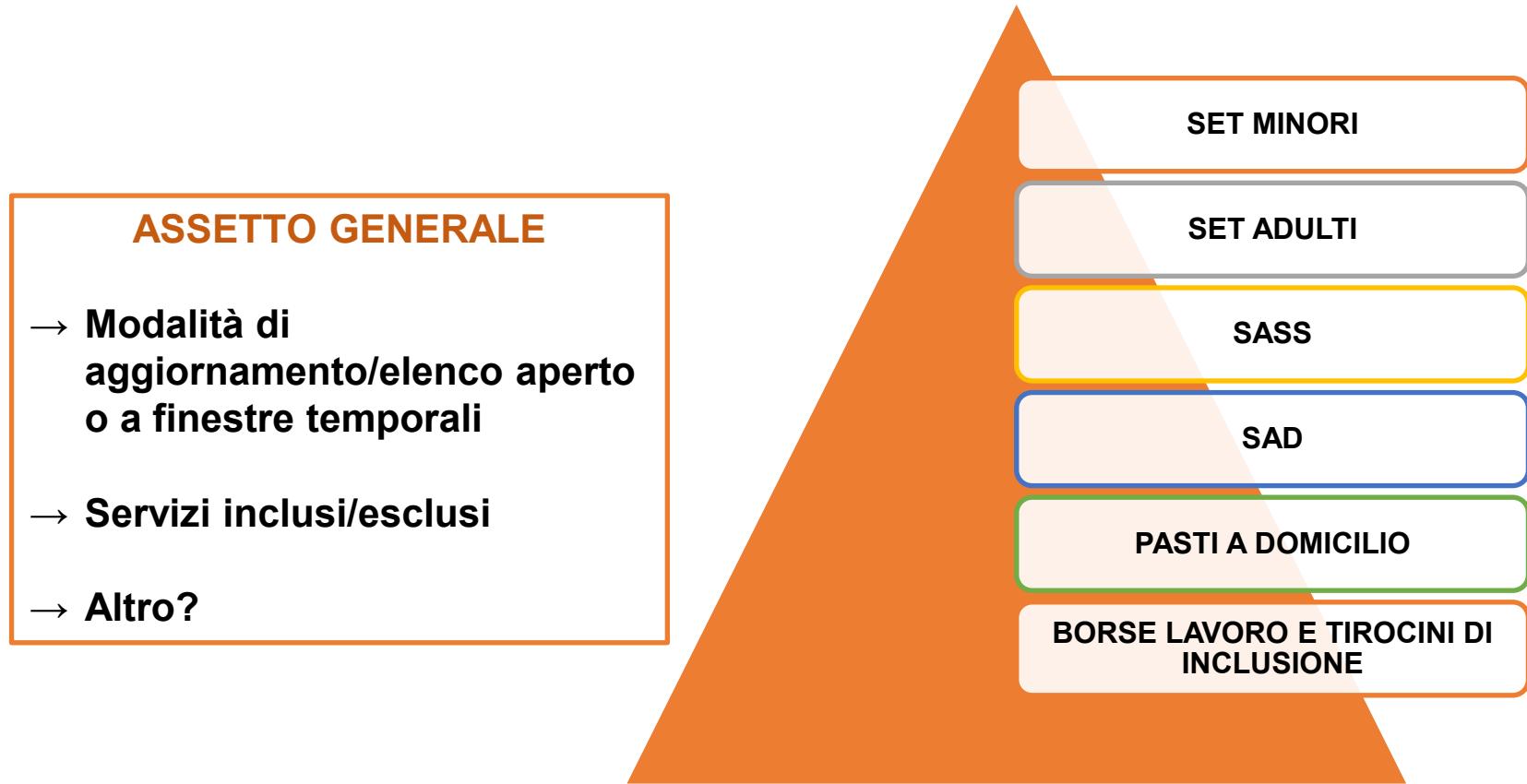
REQUISITI

EROGAZIONE

TUTELA E TRASPARENZA

GESTIONE

Nuovo Bando di Accreditamento 2026



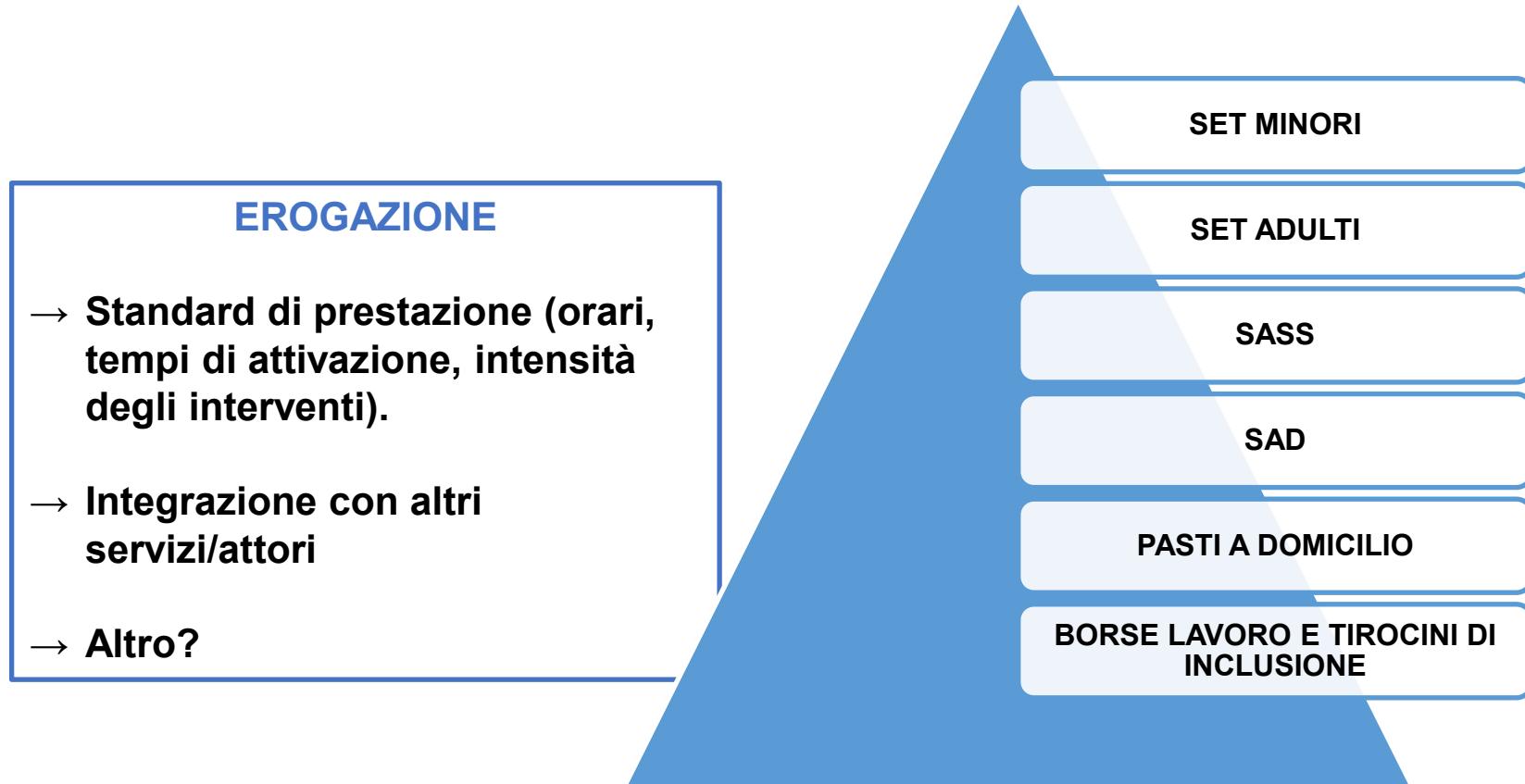
Nuovo Bando di Accreditamento 2026

REQUISITI

- Requisiti soggettivi dei fornitori
- Requisiti organizzativi (presenza di coordinamento, numero operatori, copertura territoriale/temporale)
- Requisiti di qualità (formazione operatori, procedure interne, gestione reclami)
- Altro?



Nuovo Bando di Accreditamento 2026



Nuovo Bando di Accreditamento 2026

TUTELA E TRASPARENZA

- **Informazione agli utenti sul funzionamento dell'accreditamento e sulla libertà di scelta.**
- **Clausole su gestione reclami, partecipazione degli utenti, valutazione della soddisfazione.**
- **Pubblicità di elenchi fornitori, Carta dei servizi e documentazione sul sito istituzionale.**
- **Altro?**

SET MINORI

SET ADULTI

SASS

SAD

PASTI A DOMICILIO

BORSE LAVORO E TIROCINI DI INCLUSIONE

Nuovo Bando di Accreditamento 2026

GESTIONE

- **Regole di rendicontazione e controlli**
- **Eventuali premialità o correttivi per qualità e risultati**
- **Altro?**

SET MINORI

SET ADULTI

SASS

SAD

PASTI A DOMICILIO

BORSE LAVORO E TIROCINI DI INCLUSIONE

Programma Home Care Premium (HCP) 2025/2028

➤ Con la CdS del 3 giugno 2025 abbiamo aderito all'Avviso per gli ambiti PLUS

Contributo Pro-Capite:

Il contributo gestionale pro-capite è di **80 euro al mese** per ogni utente che ha beneficiato del servizio almeno un turno nel trimestre in questione.

Acconto pari al 50% delle spese gestionali teoriche relative al primo trimestre utile (luglio/agosto/settembre)

Le prestazioni sono rimborsate direttamente ai professionisti accreditati da INPS

Soglia minima di utenti, pari all'80% dei soggetti beneficiari del progetto HCP, in carico all'Ambito, che abbiano usufruito di almeno una prestazione nel corso del trimestre di riferimento

- NON ABBIAMO RAGGIUNTO LA SOGLIA MINIMA PREVISTA
- ABBIAMO ANTICIPATO DA LUGLIO 2025 GLI STIPENDI DEGLI OPERATORI DEDICATI

PROPOSTA DI CHIUSURA DELLA CONVENZIONE CON INPS

INCLUDIS 3.0

PERCORSI DI INCLUSIONE SOCIO-LAVORATIVA PER PERSONE CON DISABILITÀ



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE AUTONOMA
DI SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA
DELLA SARDEGNA

ACCESSO E PRESA IN CARICO

Accoglienza, valutazione e definizione del possibile percorso di inclusione.



ORIENTAMENTO SPECIALISTICO

Supporto personalizzato per la scelta formativa e lavorativa e l'eventuale abbinamento con l'azienda.



TIROCINIO

Esperienze in azienda per sviluppare competenze e autonomia.





| CANDIDATURE | ACCESSO E PRESA IN CARICO | ORIENTAMENTO | TIROCINIO | CONCLUSIONE PROGETTO |
|-------------|------------------------------|--------------|-----------|-------------------------|
| 108 | 108 | 90 | 60 | ? |

GESTIONE IN ATS

- COMUNE DI BONORVA
- COOP. SOC. LA GAIA SCIENZA
- AIRONE COOP. SOC.
- CONSORZIO LA SORGENTE

AZIENDE
OSPITANTI
55



Cofinanziato
dall'Unione europea



Bisogni formativi

Minori, Famiglie, Giovani

Lotta alla povertà e all'esclusione

Disabilità e invecchiamento

Sistema di gestione dei servizi



Competenze

Strumenti

Approfondimenti



Aggiornamento su finanziamenti Area Minori e Famiglie 2026

FNPS 2024 2026

- AFFIDAMENTO FAMILIARE** D.G.R. n. 32/2 del 18/06/2025 - RAS DETERMINAZIONE N 1850 PROT USCITA 37298 DEL 11/12/2025 – FINANZIAMENTO TRIENNALE
- SOSTEGNO SERVIZI SOCIOEDUCATIVI TERRITORIALI O DOMICILIARI** - RAS DET 1873 PROT USCITA 37501 DEL 15/12/2025 - FINANZIAMENTO TRIENNALE
- CENTRI PER LE FAMIGLIE** - Deliberazione di Giunta regionale n. 32/2 del 18 giugno 2025 - RAS DET 1889 PROT USCITA 37601 DEL 16/12/2025 - FINANZIAMENTO TRIENNALE



④ Minori, Famiglie, Giovani

④ Lotta alla povertà e all'esclusione

④ Disabilità e invecchiamento

④ Sistema di gestione dei servizi

- Aggiornamento sulle diverse misure in capo al PLUS;**

- Varie ed eventuali**

Progetti Utili alla Collettività (PUC): Guida alla Copertura Assicurativa

Il Ministero del Lavoro copre i costi INAIL tramite POC Inclusione. I Comuni devono seguire la nuova procedura e gli obblighi GePI per garantire la continuità.

Nuova Procedura di Adesione



Scadenza:
Carica l'atto firmato su GePI entro questa data per non interrompere i rimborsi.

Copertura Sostenuta dal Ministero:

Gli oneri assicurativi INAIL sono rimborsati direttamente dal Ministero del Lavoro.

Firma il Nuovo "Atto di Adesione PUC 2026":
Scarica il modello dalla sezione "Convenzioni PUC" della piattaforma GePI.



Comunicazione del MLPS del 14/01/2026

Adempimenti Obbligatori per i Comuni



1. Tieni un Registro Presenze

Istituisci e conserva un registro delle presenze per ogni partecipante al progetto.



2. Inserisci i Partecipanti su GePI

Registra i codici fiscali almeno un giorno prima dell'inizio delle loro attività.



3. Attiva la Copertura Assicurativa

Nessun partecipante può iniziare le attività prima dell'attivazione della polizza su GePI.



4. Rendiconta le Attività

Comunica trimestralmente le giornate di attività tramite GePI entro il giorno 30 del mese successivo.