

VERBALE CONFERENZA DEI SERVIZI 03.06.2025

L'anno duemila venticinque, addì 03 del mese di giugno, alle ore 10, presso l'aula consiliare del Comune di Bonorva sita in Piazza Santa Maria n. 27 si è riunita in seconda convocazione, secondo le modalità previste dal regolamento, la Conferenza dei servizi per discutere il seguente Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale C.d.S. precedente;
2. Definizione delle strutture e degli spazi comunali ospitanti i Centri Servizi Territoriali e le equipe delle diverse misure del PLUS;
3. Programma Home Care Premium (HCP) 2025/2028 – adesione all'Avviso per gli ambiti PLUS;
4. Approvazione "Regolamento voucher Fondo nazionale per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale";
5. Approvazione "Regolamento Centro per le Famiglie";
6. Ripartizione della "quota di riserva finanziaria 2025" tra i comuni aderenti alla gestione associata dei servizi di SAD, SET, SASS, SPS sulla base dei trasferimenti RAS (Deliberazione N. 11/18 del 30.04.2024);
7. Fondo nazionale Politiche Sociali anno 2022 - Sostegno servizi socioeducativi territoriali o domiciliari a favore degli ambiti PLUS della Sardegna - Dgr 50/45 del 28/12/2021 e 35/49 del 22.11.2022 - programmazione delle risorse e modalità di gestione;
8. Indirizzi per la gestione distrettuale della misura REIS ;
9. Presentazione richiesta finanziamento da parte del PLUS per il miglioramento e allestimento degli spazi dedicati ai Centri Famiglie e Spazio Neutro a valere su PR FESR 2021-2027 Priorità di investimento - P5 "Sardegna più sociale e inclusiva" Obiettivo Specifico – Os 4.3 - Azione 5.3.2 "Potenziamento di servizi sociosanitari e di assistenza a lungo termine";
10. Aggiornamento sulle misure in essere in capo al PLUS;
11. Varie ed eventuali.

Componenti la CdS presenti o rappresentate

	COMPONENTI	PRESENTI	ASSENTI	NOTE (PARTECIPANTI)
1	ALGHERO	X		Assessora M. Grazia Salaris_ delegata
2	BANARI		X	
3	BESSUDE		X	
4	BONNANNARO		X	
5	BONORVA	X		Sindaco _Massimo D'Agostino
6	BORUTTA		X	
7	CHEREMULE		X	
8	COSSOINE		X	
9	GIAVE		X	
10	ITTIRI	X		Sindaco Antonio Sau
11	MARA		X	
12	MONTELEONE R.		X	
13	OLMEDO	X		Assessora Laura Podda_ delegata
14	PADRIA		X	
15	POZZOMAGGIORE	X		Assessora ai Servizi Sociali _ Giorgina Meloni_ delegata
16	PUTIFIGARI		X	
17	ROMANA		X	
18	SEMESTENE		X	
19	SILIGO		X	
20	THIESI	X		Assessora Sebastiana Leoni_ delegata
21	TORRALBA	X		Vice sindaca Valentina Manca_ delegata
22	URI		X	
23	VILLANOVA M.		X	
24	ASL Sassari		X	
25	Provincia di Sassari		X	
		7	18	

Totale componenti la CdS presenti e/o rappresentate n. 7 su 25 all'inizio dell'assemblea.

La seduta è valida in seconda convocazione, dalla presenza fisica di almeno un quarto più uno degli aventi diritto, pari ad almeno 7 componenti (art 7 del Regolamento per il funzionamento della Conferenza dei Servizi)

PRESENTI UDP E PLUS

- Giusi Popolla_ Responsabile dei Servizi Sociali e PLUS _ Comune di Bonorva
- Stefano Spanu - coordinatore UDP;
- Paolo Deriu - amministrativa PLUS;
- Valentina Puopolo – A.S. PLUS_ Referente Area disabilità e invecchiamento.;
- Elena Obinu – A.S. PLUS_ Referente area Povertà, Famiglie e minori
- Pasqualina Sechi- coordinatrice servizi PLUS;
- Carla Mulas- coordinatrice servizi PLUS;
- Rossella Rossini - coordinatrice servizi PLUS;

SONO ALTRESI' PRESENTI

- Comune di Alghero: Dirigente Alessandro Alciator
- Comune di Alghero: Assistente sociale Serena Lentischio
- Comune di Olmedo: Responsabile servizi sociali Salvatore Deriu
- Comune di Ittiri: Assistente sociale Mariella Andreini e Assessora Servizi Sociali Caterina Piras

Verbalizza: Pasqualina Sechi

Presiede: Massimo D'Agostino, sindaco del Comune di Bonorva.

Verificato il numero legale si dà avvio alla seduta alle ore 10.39

Massimo D'Agostino_ Sindaco del Comune capofila: introduce il punto 1 all'O.d.g.;
Approvazione verbale C.d.S. precedente.

Il verbale, precedentemente trasmesso ai componenti della CdS, viene dato per letto. Non essendoci interventi, si passa alla votazione con voto palese:

FAVOREVOLI: n.7

CONTRARI: nessuno

ASTENUTI: nessuno

Il punto 1 dell'O.d.g. è approvato all'unanimità.

Massimo D'Agostino_ Sindaco del Comune capofila: introduce il punto 2 all'ODG: **Definizione delle strutture e degli spazi comunali ospitanti i Centri Servizi Territoriali e le equipe delle diverse misure del PLUS** e passa la parola al coordinatore dell'Ufficio di Piano:

Stefano Spanu_ Coordinatore Ufficio di Piano: Ricorda ai partecipanti la necessità di avere a disposizione delle sedi adeguate nel territorio in grado di ospitare le equipe che gestiscono le diverse misure a carico del PLUS. Alcune delle sedi oggi presenti mostrano delle criticità rispetto agli obiettivi di disponibilità, qualità, accessibilità e funzionalità dei servizi da offrire. Si rammenta pertanto che sono state pubblicate due Manifestazioni di interesse per il reperimento di locali idonei per i Centri Servizi Territoriali (CST) e per Centro per le Famiglie e Spazio Neutro, entrambe con scadenza il 31.10.2024. Di seguito si riporta un prospetto riassuntivo delle candidature pervenute per i Centri Servizi Territoriali e delle rispettive disponibilità, caratteristiche e criticità.

N	N. Prot	Comune	Sede proposta	Via	Disponibilità locali a partire dal	Note
1	11848	BONORVA	SEDE PLUS-UFFICIO DI PIANO	PIAZZA SANTA MARIA 27	DISPONIBILITA' IMMEDIATA	
2	12664	ALGHERO	LO QUARTER -c/o il Palazzo Fondazione Alghero	LARGO SAN FRANCESCO	DISPONIBILITA' IMMEDIATA FINO A SEDE DEFINITIVA	gli uffici individuati, siti c/o il Palazzo Fondazione Alghero, saranno allestiti a cura degli Uffici tecnici competenti al fine di assicurare la piena funzionalità in termini di spazi di lavoro, arredi e connessione,
2	Sede definitiva del Centro Servizi Territoriale, sita in via Emilio Lussu (Palazzina ex Hotel Green da destinarsi agli Uffici Servizi Sociali), sarà disponibile presumibilmente a partire da ottobre 2-25.					
3	12315	POZZOMAGGIORE	CASA COMUNALE	VIA SACERDOTE FADDA 1-	DISPONIBILITA' IMMEDIATA	sede disponibile con 4/6 postazioni- il comune offre eventualmente anche un'altra sede distaccata con i requisiti richiesti
4	12660	THIESI	CASA COMUNALE- EX BIBLIOTECA	PIAZZA CADUTI IN GUERRA 2	1 novembre 2024	
5	12536	URI	CASA COMUNALE- PIANO TERRA	VIA SASSARI 99	DISPONIBILITA' IMMEDIATA	qualora venga scelto come sede, il comune realizzerà i lavori per adeguare il locale ai requisiti richiesti.

Delle candidature pervenute si precisa il gruppo dei Comuni afferenti al CST indicato e l'adeguatezza o meno dei locali:

Sede	Comuni di riferimento	Adeguatezza
ALGHERO	Alghero	Non adeguata
BONORVA POZZOMAGGIORE	Mara, Padria, Cossoine, Giave, Semestene	Adeguate
THIESI	Cheremule, Borutta, Bonnarano, Torralba, Bessude, Banari, Siligo	Adeguate
URI	Olmedo, Villanova M., Putifigari	Utilizzabile
ITTIRI	Romana, Monteleone R	Utilizzabile

Il Centro per le Famiglie e Spazio Neutro ha visto la partecipazione del Comune di Bonorva e del Comune di Ittiri con la candidatura dei seguenti locali, così come deliberato nella CDS del 13.12.2024:

Comune	Sede Proposta	Indirizzo
BONORVA	ex sede "Isola"	Corso Umberto I, 114 (sede secondaria)
ITTIRI	Ex istituto Agrario	via Togliatti,1 (sede ufficiale)

Alessandro Alciator_Dirigente Comune di Alghero: ribadisce l'importanza dell'integrazione dei servizi PLUS con quelli comunali ed informa che sono stati avviati i lavori di ripristino dei locali dei servizi sociali presso Lo Quarter. La precedente proposta che prevedeva la possibilità di usufruire di spazi all'interno dei locali della Fondazione Alghero non è più funzionale e si prospettano, in alternativa, due possibili soluzioni: la presenza congiunta degli uffici dei servizi sociali e del PLUS all'interno dei locali de Lo quarter o il trasferimento degli uffici del PLUS presso la sede comunale di via Columbano. Sulla base di quanto esposto il Comune sta valutando possibili soluzioni con previsione di fattibilità per la fine di giugno p.v.

M. Grazia Salaris_Assessora Servizi Sociali Comune di Alghero: ricorda altresì l'alternativa della palazzina acquistata dal Comune (ex Hotel Green), che prevede degli spazi dedicati ai servizi sociali comunali ed al PLUS.

Stefano Spanu_ Coordinatore Ufficio di Piano: propone un incontro ad Alghero per la ridefinizione delle possibili soluzioni a breve termine.

Antonio Sau_ Sindaco Comune di Ittiri: ribadisce la disponibilità dei locali presenti all'interno della nuova struttura da adibire a Centro per le Famiglie e Spazio Neutro con previsione di conclusione dei lavori di riqualificazione per il mese di giugno p.v. Rinnova altresì l'alternativa di ulteriori locali presenti all'interno dell'attuale stabile comunale a seguito del trasferimento degli uffici comunali in altra sede.

Giusi Popolla_ Responsabile Servizi Sociali e PLUS: propone un sopralluogo a giugno per la definizione delle tempistiche di avvio.

Stefano Spanu_ Coordinatore Ufficio di Piano: propone di sostituire l'idea del PLUS collegato solamente ad una gestione associata dei servizi con l'idea di un PLUS che funga da motore strategico per garantire la programmazione, il coordinamento e la realizzazione integrata dei servizi sociali, trasformando le direttive nazionali e regionali in interventi concreti e territorialmente efficaci.

Massimo D'Agostino_ Sindaco del Comune capofila: introduce il punto 3 all'ODG: **Programma Home Care Premium (HCP) 2025/2028 – adesione all'Avviso per gli ambiti PLUS** e passa la parola al coordinatore dell'Ufficio di Piano:

Stefano Spanu_ Coordinatore Ufficio di Piano comunica il grande dibattito che accompagna il nuovo Avviso Home care Premium pubblicato dall'INPS, che ha ridotto notevolmente alcune prestazioni previste dalla precedente gestione, che incidessero, in termini di alleggerimento, sui servizi di cura alla persona a carico dei comuni. A titolo esemplificativo si esplicita il fatturato delle prestazioni integrative del progetto HCP per l'annualità 2024:

Fatturato Sollievo	510.391,83 €
Fatturato OSS	303.153,79 €
Fatturato Educativa	36.007,89 €
Fatturato Trasporto	11.042,4 €
Fatturato Fisioterapia	6.514,4 €
Totale Prestazioni	867.109,95 €

Nell'attuale Avviso previsto dall'INPS, oltre alla eliminazione di alcune prestazioni (come le prestazioni generiche di sollievo) ne sono state introdotte di nuove con modalità di gestione diverse rispetto al passato, prevedendo l'accreditamento diretto dei professionisti nella piattaforma INPS, con affidamento e gestione delle prestazioni direttamente agli operatori

accreditati. Di seguito un riquadro riassuntivo delle professionalità e prestazioni previste dal nuovo Avviso HCP:

→ Servizi professionali domiciliari:

Per migliorare l'autonomia personale nelle attività di vita quotidiana, effettuati da:

- Terapista occupazionale
- Logopedista
- Fisioterapia
- Biologo nutrizionista
- Infermieristica
- Operatore sociosanitario (OSS) e da operatore socioassistenziale (OSA)

→ Servizi specialistici:

Finalizzati al potenziamento delle capacità relazionali ed emotive:

- Educatore professionale sociosanitario o socio-pedagogico

→ Altre prestazioni potenziali:

- Terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva
- Psicologia e psicoterapia
- Fisioterapia

Giusi Popolla_ Responsabile Servizi Sociali e PLUS: specifica che il recente aggiornamento del bando, che ha reintrodotto la figura degli Operatori Socio Sanitari, presenta le condizioni per poter partecipare, garantendo i fondi necessari per la continuità del 50% degli attuali operatori impegnati progetto HCP (pari a numero due) . Nello specifico l'INPS definisce:

- Un contributo gestionale pro-capite di 80 euro al mese per ogni utente che ha beneficiato del servizio almeno un turno nel trimestre in questione;
- Un acconto pari al 50% delle spese gestionali teoriche relative al primo trimestre utile (luglio/agosto/settembre);
- Una Soglia minima di utenti, pari all'80% dei soggetti beneficiari del progetto HCP, in carico all'Ambito, che abbiano usufruito di almeno una prestazione nel corso del trimestre di riferimento.

Massimo D'Agostino_ Sindaco del Comune capofila: sulla base di quanto esposto richiede la disponibilità a aderire all'Avviso per ambiti PLUS - Programma Home Care Premium (HCP) 2025/2028 e passa alla votazione con voto palese:

FAVOREVOLI: n.7

CONTRARI: nessuno

ASTENUTI: nessuno

Il punto 3 all'Odg "Programma Home Care Premium (HCP) 2025/2028 – adesione all'Avviso" è approvato con la scelta di aderire al programma.

Massimo D'Agostino_Sindaco del Comune capofila: introduce il punto 4 all'ODG: **Approvazione "Regolamento voucher Fondo nazionale per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale"** e passa la parola al coordinatore dell'Ufficio di Piano:

Stefano Spanu_ Coordinatore Ufficio di Piano: riassume sinteticamente le principali caratteristiche del suddetto regolamento come di seguito indicato:

- **Obiettivo:** Stabilire beneficiari e modalità di accesso agli interventi finanziati dal Fondo Povertà
- **Destinatari:** Nuclei familiari con disabilità, minori, anziani e persone in condizioni di svantaggio economico e sociale.
- **Tipologie di interventi attivabili**
 - a. Servizio Educativo Territoriale: Supporto alla famiglia e ai minori.
 - b. Servizio di assistenza domiciliare: Aiuto a persone con ridotta autosufficienza e nuclei familiari in difficoltà.
 - c. Si possono concertare con i SS eventuali altre tipologie di intervento sulla base di bisogni specifici rilevati (come proposto da tavolo tecnico del 16.05.2025)
- **Accesso ai servizi - Valutazione multidimensionale:** Analisi dei bisogni del nucleo familiare e definizione di un Progetto Personalizzato
- **Modalità di erogazione dei servizi - Sistema dell'accreditamento:** Utilizzo di voucher per l'acquisto di servizi sociali
- **Patto per l'Inclusione:** Strumento per definire e monitorare gli interventi a favore dei beneficiari
- **Durata:** Non supera le dodici mensilità.
- **Monitoraggio:** Responsabilità del Case Manager
- **Diritti e doveri dei beneficiari:** Adesione a un percorso personalizzato di inclusione sociale per mantenere il beneficio economico.

Massimo D'Agostino_ Sindaco del Comune capofila: sulla base di quanto esposto passa alla votazione con voto palese:

FAVOREVOLI: n.7

CONTRARI: nessuno

ASTENUTI: nessuno

Il punto 4 all'Odg "Regolamento voucher Fondo nazionale per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale" è approvato senza modifiche o integrazioni.

Massimo D'Agostino_ Sindaco del Comune capofila: introduce il punto 5 all'ODG: **Approvazione "Regolamento Centro per le Famiglie"** e passa la parola al coordinatore dell'Ufficio di Piano:

Stefano Spanu_ Coordinatore Ufficio di Piano riassume sinteticamente i contenuti del suddetto Regolamento:

- **Definizione e obiettivi dei Centri per le Famiglie:**
 - I Centri per le Famiglie sono luoghi di partecipazione e rinforzo dei legami sociali, adattandosi alle nuove realtà familiari e sociali.
 - Promuovono politiche e servizi innovativi per tutte le tipologie di famiglie, integrando la rete di interventi offerti dai servizi sociali, sanitari e educativi.
 - Favoriscono il ruolo attivo delle famiglie, stimolano la partecipazione e la cittadinanza attiva, e offrono un luogo di incontro e confronto.
- **Riferimenti normativi:**
 - Normativa nazionale e regionale che disciplina i Centri per le Famiglie.
 - Leggi e piani nazionali e regionali che supportano la genitorialità e la coesione familiare.
- **Organizzazione territoriale:**
 - Modello a rete "hub & spoke" con strutture centrali e periferiche per garantire accessibilità ai servizi su tutto il territorio.
 - Sedi hub principali nei Comuni di Ittiri e Bonorva.
 - Rete di punti informativi e sportelli distribuiti nei Comuni del Distretto.
- **Governance e coordinamento:**
 - Regia integrata che coinvolge il Comune capofila di Bonorva, l'Ufficio di Piano, il Coordinamento dell'Area Minori e Famiglie e il Coordinatore del servizio.
 - Coordinamento tecnico: garantisce unitarietà, coerenza e continuità degli interventi, monitorando l'efficacia delle azioni, ottimizzando l'uso delle risorse e promuovendo criteri di qualità nell'erogazione dei servizi.
- **Servizi offerti:**
 - Servizi di base: informazione, sostegno alla genitorialità, sviluppo delle risorse familiari e comunitarie, accoglienza e sostegno dei minori e giovani adulti.
 - Servizi integrativi: sensibilizzazione della comunità locale, ascolto e sostegno dei minori e giovani adulti, supporto per le adozioni, inclusione sociale di famiglie immigrate.
- **Modalità di accesso:**
 - Accesso spontaneo e invio da parte dei Servizi Sociali.
 - Restituzione finale con sintesi dell'intervento svolto
- **Priorità di intervento e lista d'attesa:**
 - Griglia di valutazione delle priorità per garantire equità, trasparenza e tempestività nella presa in carico delle famiglie.

- Carta dei servizi:
 - Documento che illustra le opportunità, le modalità di accesso, gli orari di apertura e le prestazioni erogate dal Centro.
- Trattamento dei dati personali:
 - Rispetto della riservatezza dei dati raccolti
- Tempi di realizzazione del progetto e di attivazione dei servizi:
 - Programmazione progressiva dell'attivazione dei servizi nei primi 24 mesi di progetto

Laura Podda_ Assessore Comune di Olmedo: richiede quale sia l'ordine di priorità di fronte ad un elevato numero di richieste provenienti da comuni diversi.

Giusi Popolla_ Responsabile Servizi Sociali e PLUS: precisa che i livelli di priorità verranno stabiliti sulla base del bisogno rilevato da parte dei richiedenti.

Elena Obinu_ Assistente Sociale PLUS: precisa, inoltre, che si sta lavorando alla standardizzazione di strumenti che aiutino a definire il bisogno ed i rispettivi livelli di priorità.

Massimo D'Agostino_ Sindaco del Comune capofila: sulla base di quanto esposto passa alla votazione con voto palese:

FAVOREVOLI: n.7

CONTRARI: nessuno

ASTENUTI: nessuno

Il punto 5 all'O.d.g. "Approvazione Regolamento Centro per le Famiglie" è approvato senza modifiche o integrazioni

Massimo D'Agostino_ Sindaco del Comune capofila: introduce il punto 6 all'ODG: **Ripartizione della "quota di riserva finanziaria 2025" tra i comuni aderenti alla gestione associata dei servizi di SAD, SET, SASS, SPS sulla base dei trasferimenti RAS (Deliberazione N. 11/18 del 30.04.2024)** e passa la parola al coordinatore dell'UdP:

Stefano Spanu_ Coordinatore Ufficio di Piano presenta la spesa sostenuta dai Comuni per i servizi SET, SASS ed SPS comprensiva della quota in gestione associata assegnata e della quota integrata singolarmente:

COMUNI	quota gestione associata	speso SASS Totale	% SASS	speso SET Totale	% SET	speso SPS Totale	% SPS	Totale speso	quota comune
ALGHERO	249.392,23 €	561.201,62 €	66%	281.931,28 €	33%	5.295,64 €	1%	848.428,54 €	599.036,31 €
BANARI	1.767,48 €	4.859,51 €	82%	1.096,50 €	18%	- €	0%	5.956,01 €	4.188,53 €
BESSUDE	1.782,45 €	- €	0%	3.200,76 €	100%	- €	0%	3.200,76 €	1.418,31 €
BONNANARO	3.551,84 €	1.323,64 €	16%	6.989,03 €	84%	- €	0%	8.312,67 €	4.760,83 €
BONORVA	15.860,24 €	10.735,27 €	18%	39.324,40 €	66%	9.917,44 €	17%	59.977,11 €	44.116,87 €
BORUTTA	525,37 €	1.520,03 €	100%	- €	0%	- €	0%	1.520,03 €	994,66 €
CHEREMULE	1.791,84 €	1.066,47 €	100%	- €	0%	- €	0%	1.066,47 €	-725,37 €
COSSOINE	3.767,57 €	2.711,61 €	15%	15.893,98 €	85%	- €	0%	18.605,59 €	14.838,02 €
GIAVE	2.699,94 €	2.619,69 €	35%	4.618,47 €	61%	288,33 €	4%	7.526,49 €	4.826,55 €
ITTIRI	42.316,14 €	88.481,89 €	79%	23.482,34 €	21%	- €	0%	111.964,23 €	69.648,09 €
MARA	2.307,82 €	2.893,34 €	65%	1.569,15 €	35%	- €	0%	4.462,49 €	2.154,67 €
MONTELEONE R.	341,49 €	- €	0%	- €	0%	- €	0%	- €	-341,49 €
OLMEDO	28.155,42 €	197.340,49 €	76%	61.858,21 €	24%	- €	0%	259.198,70 €	231.043,28 €
PADRIA	2.369,75 €	4.466,84 €	51%	4.329,93 €	49%	- €	0%	8.796,77 €	6.427,02 €
POZZOMAGGIORE	10.006,30 €	2.942,03 €	37%	5.087,38 €	63%	- €	0%	8.029,41 €	-1.976,89 €
PUTIFIGARI	3.473,04 €	3.725,55 €	61%	2.341,04 €	39%	- €	0%	6.066,59 €	2.593,55 €
ROMANA	3.842,55 €	1.780,88 €	9%	17.005,48 €	84%	1.348,89 €	7%	20.135,25 €	16.292,70 €
SEMESTENE	210,15 €	- €	0%	- €	0%	- €	0%	- €	-210,15 €
SILIGO	3.683,19 €	11.664,83 €	100%	- €	0%	- €	0%	11.664,83 €	7.981,64 €
THIESI	16.304,89 €	2.535,05 €	10%	20.503,97 €	84%	1.244,39 €	5%	24.283,41 €	7.978,52 €
TORRALBA	9.011,59 €	1.080,27 €	9%	11.393,91 €	91%	- €	0%	12.474,18 €	3.462,59 €
URI	19.734,63 €	23.486,60 €	37%	39.711,22 €	63%	124,90 €	0%	63.322,72 €	43.588,09 €
VILLANOVA M.	10.274,56 €	52.348,99 €	99%	298,80 €	1%	- €	0%	52.647,79 €	42.373,23 €
	433.170,51 €	978.784,60 €		540.635,85 €		18.219,59 €		1.537.640,04 €	1.104.469,53 €

A seguire la spesa sostenuta dai Comuni per i servizi SAD, comprensiva della quota in gestione associata assegnata e della quota integrata singolarmente:

COMUNI	quota gestione associata	speso SAD Totale	quota comune	%
ALGHERO	249.392,23 €	1.038.735,36 €	789.343,13 €	76%
BANARI	1.767,48 €	13.586,01 €	11.818,53 €	87%
BESSUDE	1.782,45 €	2.616,78 €	834,33 €	32%
BONNANARO	3.551,84 €	10.586,04 €	7.034,20 €	66%
BONORVA	15.860,24 €	46.835,82 €	30.975,58 €	66%
BORUTTA	525,37 €	10.811,76 €	10.286,39 €	95%
CHEREMULE	1.791,84 €	9.402,04 €	7.610,20 €	81%
COSSOINE	3.767,57 €	15.000,21 €	11.232,64 €	75%
GIAVE	2.699,94 €	12.272,83 €	9.572,89 €	78%
ITTIRI	42.316,14 €	51.641,83 €	9.325,69 €	18%
MARA	2.307,82 €	3.823,74 €	1.515,92 €	40%
MONTELEONE R.	341,49 €		-341,49 €	0%
OLMEDO	28.155,42 €	67.888,94 €	39.733,52 €	59%
PADRIA	2.369,75 €	9.740,47 €	7.370,72 €	76%
POZZOMAGGIORE	10.006,30 €	7.558,45 €	-2.447,85 €	-32%
PUTIFIGARI	3.473,04 €	1.348,56 €	-2.124,48 €	-158%
ROMANA	3.842,55 €	6.336,88 €	2.494,33 €	39%
SEMESTENE	210,15 €		-210,15 €	0%
SILIGO	3.683,19 €		-3.683,19 €	0%
THIESI	16.304,89 €	31.023,81 €	14.718,92 €	47%
TORRALBA	9.011,59 €	5.596,04 €	-3.415,55 €	-61%
URI	19.734,63 €	32.010,25 €	12.275,62 €	38%
VILLANOVA M.	10.274,56 €	25.479,94 €	15.205,38 €	60%
	433.170,51 €	1.402.295,76 €	969.125,25 €	69%

Ricorda inoltre i criteri di attribuzione della quota di riserva finanziaria, come di seguito indicati:

SAD

Art.12 della convenzione quadro:

- 50 % in base alla popolazione comunale over 65 anni, rilevata secondo i dati ISTAT
- 50 % in base alla spesa in riferimento all'ultimo anno disponibile

SET – SASS - SPS

Art.13 della convenzione quadro:

- 60 % in base alla popolazione comunale fino a 17 anni, rilevata secondo i dati ISTAT
- 40 % in base al numero degli utenti comunali propri del S.E.T. e del S.A.S.S.

A seguire, la tabella di ripartizione per il servizio **SAD**:

	COMUNI	QUOTA SPETTANTE		ONERI DIRETTI	QUOTA AL NETTO DEGLI ONERI
1	ALGHERO	€ 221.660,38	61,1%	€ 6.113,18	215.547,20 €
2	BANARI	€ 3.185,87	0,9%	€ 87,86	3.098,01 €
3	BESSUDE	€ 1.374,35	0,4%	€ 37,90	1.336,44 €
4	BONNANNARO	€ 4.396,58	1,2%	€ 121,25	4.275,33 €
5	BONORVA	€ 15.774,21	4,4%	€ 435,04	15.339,17 €
6	BORUTTA	€ 2.223,55	0,6%	€ 61,32	2.162,23 €
7	CHEREMULE	€ 2.664,61	0,7%	€ 73,49	2.591,12 €
8	COSSOINE	€ 4.635,90	1,3%	€ 127,85	4.508,05 €
9	GIAVE	€ 3.196,96	0,9%	€ 88,17	3.108,79 €
10	ITTIRI	€ 27.648,58	7,6%	€ 762,52	26.886,06 €
11	MARA	€ 2.566,27	0,7%	€ 70,78	2.495,50 €
12	MONTELEONE R.	€ 261,45	0,1%	€ 7,21	254,24 €
13	OLMEDO	€ 18.186,62	5,0%	€ 501,57	17.685,05 €
14	PADRIA	€ 3.291,64	0,9%	€ 90,78	3.200,86 €
15	POZZOMAGGIORE	€ 8.489,74	2,3%	€ 234,14	8.255,60 €
16	PUTIFIGARI	€ 1.702,99	0,5%	€ 46,97	1.656,02 €
17	ROMANA	€ 2.459,06	0,7%	€ 67,82	2.391,24 €
18	SEMESTENE	€ 563,13	0,2%	€ 15,53	547,60 €
19	SILIGO	€ 2.825,70	0,8%	€ 77,93	2.747,77 €
20	THIESI	€ 12.229,67	3,4%	€ 337,28	11.892,38 €

	COMUNI	QUOTA SPETTANTE		ONERI DIRETTI	QUOTA AL NETTO DEGLI ONERI
21	TORRALBA	€ 3.057,05	0,8%	€ 84,31	2.972,74 €
22	URI	€ 10.808,95	3,0%	€ 298,10	10.510,85 €
23	VILLANOVA M.	€ 9.390,79	2,6%	€ 258,99	9.131,80 €
		€ 362.594,05		€ 10.000,00	352.594,05 €

A seguire la tabella di ripartizione per i servizi **SET, SASS, SPS**:

	COMUNI	QUOTA SPETTANTE		ONERI DIRETTI	QUOTA AL NETTO DEGLI ONERI
1	ALGHERO	€ 246.766,70	55,7%	€ 5.568,21	€ 241.198,49
2	BANARI	€ 2.344,00	0,5%	€ 52,89	€ 2.291,11
3	BESSUDE	€ 1.385,71	0,3%	€ 31,27	€ 1.354,44
4	BONNANNARO	€ 2.640,95	0,6%	€ 59,59	€ 2.581,36
5	BONORVA	€ 16.900,91	3,8%	€ 381,36	€ 16.519,54
6	BORUTTA	€ 736,34	0,2%	€ 16,62	€ 719,73
7	CHEREMULE	€ 1.668,64	0,4%	€ 37,65	€ 1.630,99
8	COSSOINE	€ 5.882,77	1,3%	€ 132,74	€ 5.750,03
9	GIAVE	€ 3.071,85	0,7%	€ 69,32	€ 3.002,54
10	ITTIRI	€ 44.988,39	10,2%	€ 1.015,15	€ 43.973,24
11	MARA	€ 2.239,52	0,5%	€ 50,53	€ 2.188,99
12	MONTELEONE R.	€ 304,93	0,1%	€ 6,88	€ 298,05
13	OLMEDO	€ 32.683,59	7,4%	€ 737,49	€ 31.946,09
14	PADRIA	€ 3.115,34	0,7%	€ 70,30	€ 3.045,04
15	POZZOMAGGIORE	€ 10.504,25	2,4%	€ 237,03	€ 10.267,23
16	PUTIFIGARI	€ 3.380,77	0,8%	€ 76,29	€ 3.304,49
17	ROMANA	€ 4.314,61	1,0%	€ 97,36	€ 4.217,25
18	SEMESTENE	€ 121,97	0,0%	€ 2,75	€ 119,22
19	SILIGO	€ 4.509,54	1,0%	€ 101,76	€ 4.407,79
20	THIESI	€ 18.247,63	4,1%	€ 411,75	€ 17.835,88
21	TORRALBA	€ 7.429,44	1,7%	€ 167,64	€ 7.261,79
22	URI	€ 19.393,38	4,4%	€ 437,61	€ 18.955,78
23	VILLANOVA M.	€ 10.539,25	2,4%	€ 237,81	€ 10.301,44
		€ 443.170,51		€ 10.000,00	€ 433.170,51

Salvatore Deriu_ Responsabile Servizi Sociali Comune di Olmedo: propone l'apertura, vista l'incidenza non solo demografica ma anche esponenziale di numero di certificazioni, di un Tavolo di confronto operativo con la scuola, ai fini della condivisione degli obiettivi del SASS.

Serena Lentischio_ Assistente Sociale Comune di Alghero: propone l'inclusione della ASL, con il servizio di neuropsichiatria, nei tavoli operativi.

Massimo D'Agostino_ Sindaco del Comune capofila: sulla base di quanto esposto passa alla votazione con voto palese:

FAVOREVOLI: n.7

CONTRARI: nessuno

ASTENUTI: nessuno

Il punto 6 all'O.d.g., "Ripartizione della quota di riserva finanziaria 2025" è approvato con la seguente ripartizione:

☐ *Servizio di Assistenza Domiciliare 2025*

	COMUNI	QUOTA SPETTANTE		ONERI DIRETTI	QUOTA AL NETTO DEGLI ONERI
1	ALGHERO	€ 221.660,38	61,1%	€ 6.113,18	215.547,20 €
2	BANARI	€ 3.185,87	0,9%	€ 87,86	3.098,01 €
3	BESSUDE	€ 1.374,35	0,4%	€ 37,90	1.336,44 €
4	BONNANNARO	€ 4.396,58	1,2%	€ 121,25	4.275,33 €
5	BONORVA	€ 15.774,21	4,4%	€ 435,04	15.339,17 €
6	BORUTTA	€ 2.223,55	0,6%	€ 61,32	2.162,23 €
7	CHEREMULE	€ 2.664,61	0,7%	€ 73,49	2.591,12 €
8	COSSOINE	€ 4.635,90	1,3%	€ 127,85	4.508,05 €
9	GIAVE	€ 3.196,96	0,9%	€ 88,17	3.108,79 €
10	ITTIRI	€ 27.648,58	7,6%	€ 762,52	26.886,06 €
11	MARA	€ 2.566,27	0,7%	€ 70,78	2.495,50 €
12	MONTELEONE R.	€ 261,45	0,1%	€ 7,21	254,24 €
13	OLMEDO	€ 18.186,62	5,0%	€ 501,57	17.685,05 €
14	PADRIA	€ 3.291,64	0,9%	€ 90,78	3.200,86 €
15	POZZOMAGGIORE	€ 8.489,74	2,3%	€ 234,14	8.255,60 €
16	PUTIFIGARI	€ 1.702,99	0,5%	€ 46,97	1.656,02 €

	COMUNI	QUOTA SPETTANTE		ONERI DIRETTI	QUOTA AL NETTO DEGLI ONERI
17	ROMANA	€ 2.459,06	0,7%	€ 67,82	2.391,24 €
18	SEMESTENE	€ 563,13	0,2%	€ 15,53	547,60 €
19	SILIGO	€ 2.825,70	0,8%	€ 77,93	2.747,77 €
20	THIESI	€ 12.229,67	3,4%	€ 337,28	11.892,38 €
21	TORRALBA	€ 3.057,05	0,8%	€ 84,31	2.972,74 €
22	URI	€ 10.808,95	3,0%	€ 298,10	10.510,85 €
23	VILLANOVA M.	€ 9.390,79	2,6%	€ 258,99	9.131,80 €
		€ 362.594,05		€ 10.000,00	352.594,05 €

☐ *Servizi di SET, SASS e SPS*

	COMUNI	QUOTA SPETTANTE		ONERI DIRETTI	QUOTA AL NETTO DEGLI ONERI
1	ALGHERO	€ 246.766,70	55,7%	€ 5.568,21	€ 241.198,49
2	BANARI	€ 2.344,00	0,5%	€ 52,89	€ 2.291,11
3	BESSUDE	€ 1.385,71	0,3%	€ 31,27	€ 1.354,44
4	BONNANNARO	€ 2.640,95	0,6%	€ 59,59	€ 2.581,36
5	BONORVA	€ 16.900,91	3,8%	€ 381,36	€ 16.519,54
6	BORUTTA	€ 736,34	0,2%	€ 16,62	€ 719,73
7	CHEREMULE	€ 1.668,64	0,4%	€ 37,65	€ 1.630,99
8	COSSOINE	€ 5.882,77	1,3%	€ 132,74	€ 5.750,03
9	GIAVE	€ 3.071,85	0,7%	€ 69,32	€ 3.002,54
10	ITTIRI	€ 44.988,39	10,2%	€ 1.015,15	€ 43.973,24
11	MARA	€ 2.239,52	0,5%	€ 50,53	€ 2.188,99
12	MONTELEONE R.	€ 304,93	0,1%	€ 6,88	€ 298,05
13	OLMEDO	€ 32.683,59	7,4%	€ 737,49	€ 31.946,09
14	PADRIA	€ 3.115,34	0,7%	€ 70,30	€ 3.045,04
15	POZZOMAGGIORE	€ 10.504,25	2,4%	€ 237,03	€ 10.267,23
16	PUTIFIGARI	€ 3.380,77	0,8%	€ 76,29	€ 3.304,49
17	ROMANA	€ 4.314,61	1,0%	€ 97,36	€ 4.217,25
18	SEMESTENE	€ 121,97	0,0%	€ 2,75	€ 119,22
19	SILIGO	€ 4.509,54	1,0%	€ 101,76	€ 4.407,79
20	THIESI	€ 18.247,63	4,1%	€ 411,75	€ 17.835,88

	COMUNI	QUOTA SPETTANTE		ONERI DIRETTI	QUOTA AL NETTO DEGLI ONERI
21	TORRALBA	€ 7.429,44	1,7%	€ 167,64	€ 7.261,79
22	URI	€ 19.393,38	4,4%	€ 437,61	€ 18.955,78
23	VILLANOVA M.	€ 10.539,25	2,4%	€ 237,81	€ 10.301,44
		€ 443.170,51		€ 10.000,00	€ 433.170,51

Massimo D'Agostino_ Sindaco del Comune capofila: introduce il punto 7 all'ODG: **Fondo nazionale Politiche Sociali anno 2022 - Sostegno servizi socioeducativi territoriali o domiciliari a favore degli ambiti PLUS della Sardegna - Dgr 50/45 del 28/12/2021 e 35/49 del 22.11.2022 - programmazione delle risorse e modalità di gestione** e passa la parola al coordinatore dell'UdP:

Stefano Spanu_ Coordinatore Ufficio di Piano: ribadisce che con la Conferenza dei Servizi del 12 febbraio 2024 si è stabilito:

1. Utilizzo del fondo nei servizi di accreditamento in gestione associata di SET - SASS – SPS
2. Criterio come da gestione associata art.13 della convenzione quadro:
 - a. 60 % in base alla popolazione comunale fino a 17 anni, dati ISTAT
 - b. 40 % in base al numero degli utenti comunali propri del S.E.T. e del S.A.S.S

Propone la suddivisione prevista come da seguente tabella:

	Comuni	Ripartizione		Oneri di gestione	Ripartizione al netto degli oneri diretti
1	ALGHERO	€ 113.758,56	55,7%	2.570,94 €	111.187,61 €
2	BANARI	€ 1.080,58	0,5%	24,42 €	1.056,15 €
3	BESSUDE	€ 638,81	0,3%	14,44 €	624,37 €
4	BONNANNARO	€ 1.217,47	0,6%	27,51 €	1.189,95 €
5	BONORVA	€ 7.791,26	3,8%	176,08 €	7.615,17 €
6	BORUTTA	€ 339,45	0,2%	7,67 €	331,78 €
7	CHEREMULE	€ 769,24	0,4%	17,38 €	751,85 €
8	COSSOINE	€ 2.711,93	1,3%	61,29 €	2.650,64 €
9	GIAVE	€ 1.416,11	0,7%	32,00 €	1.384,11 €
10	ITTIRI	€ 20.739,48	10,2%	468,71 €	20.270,77 €
11	MARA	€ 1.032,41	0,5%	23,33 €	1.009,08 €
12	MONTELEONE R.	€ 140,57	0,1%	3,18 €	137,40 €

	Comuni	Ripartizione		Oneri di gestione	Ripartizione al netto degli oneri diretti
13	OLMEDO	€ 15.067,02	7,4%	340,51 €	14.726,50 €
14	PADRIA	€ 1.436,16	0,7%	32,46 €	1.403,70 €
15	POZZOMAGGIORE	€ 4.842,42	2,4%	109,44 €	4.732,98 €
16	PUTIFIGARI	€ 1.558,53	0,8%	35,22 €	1.523,30 €
17	ROMANA	€ 1.989,02	1,0%	44,95 €	1.944,07 €
18	SEMESTENE	€ 56,23	0,0%	1,27 €	54,96 €
19	SILIGO	€ 2.078,88	1,0%	46,98 €	2.031,90 €
20	THIESI	€ 8.412,09	4,1%	190,11 €	8.221,98 €
21	TORRALBA	€ 3.424,94	1,7%	77,40 €	3.347,54 €
22	URI	€ 8.940,28	4,4%	202,05 €	8.738,23 €
23	VILLANOVA M.	€ 4.858,56	2,4%	109,80 €	4.748,75 €
		204.300,00 €		4.617,18 €	199.682,82 €

Massimo D'Agostino_ Sindaco del Comune capofila: sulla base di quanto esposto passa alla votazione con voto palese:

FAVOREVOLI: n.7

CONTRARI: nessuno

ASTENUTI: nessuno

Il punto 7 all'O.d.g., "Fondo nazionale Politiche Sociali anno 2022 - programmazione delle risorse e modalità di gestione" è approvato con la seguente ripartizione:

	Comuni	Ripartizione		Oneri di gestione	Ripartizione al netto degli oneri diretti
1	ALGHERO	€ 113.758,56	55,7%	2.570,94 €	111.187,61 €
2	BANARI	€ 1.080,58	0,5%	24,42 €	1.056,15 €
3	BESSUDE	€ 638,81	0,3%	14,44 €	624,37 €
4	BONNANNARO	€ 1.217,47	0,6%	27,51 €	1.189,95 €
5	BONORVA	€ 7.791,26	3,8%	176,08 €	7.615,17 €
6	BORUTTA	€ 339,45	0,2%	7,67 €	331,78 €
7	CHEREMULE	€ 769,24	0,4%	17,38 €	751,85 €
8	COSSOINE	€ 2.711,93	1,3%	61,29 €	2.650,64 €
9	GIAVE	€ 1.416,11	0,7%	32,00 €	1.384,11 €

	Comuni	Ripartizione		Oneri di gestione	Ripartizione al netto degli oneri diretti
10	ITTIRI	€ 20.739,48	10,2%	468,71 €	20.270,77 €
11	MARA	€ 1.032,41	0,5%	23,33 €	1.009,08 €
12	MONTELEONE R.	€ 140,57	0,1%	3,18 €	137,40 €
13	OLMEDO	€ 15.067,02	7,4%	340,51 €	14.726,50 €
14	PADRIA	€ 1.436,16	0,7%	32,46 €	1.403,70 €
15	POZZOMAGGIORE	€ 4.842,42	2,4%	109,44 €	4.732,98 €
16	PUTIFIGARI	€ 1.558,53	0,8%	35,22 €	1.523,30 €
17	ROMANA	€ 1.989,02	1,0%	44,95 €	1.944,07 €
18	SEMESTENE	€ 56,23	0,0%	1,27 €	54,96 €
19	SILIGO	€ 2.078,88	1,0%	46,98 €	2.031,90 €
20	THIESI	€ 8.412,09	4,1%	190,11 €	8.221,98 €
21	TORRALBA	€ 3.424,94	1,7%	77,40 €	3.347,54 €
22	URI	€ 8.940,28	4,4%	202,05 €	8.738,23 €
23	VILLANOVA M.	€ 4.858,56	2,4%	109,80 €	4.748,75 €
		204.300,00 €		4.617,18 €	199.682,82 €

Massimo D'Agostino_Sindaco del Comune capofila: introduce il punto 8 all'ODG: **Indirizzi per la gestione distrettuale della misura REIS** e passa la parola al coordinatore dell'UdP:

Stefano Spanu_Coordinatore Ufficio di Piano: informa i partecipanti sull'attuale modalità di gestione del REIS riassunta nel seguente schema:

PLUS	COMUNI
• Segretariato REIS: <i>accoglienza, informazione, orientamento nella predisposizione dell'istruttoria.</i> • Progettazione: <i>analisi multidimensionale dei bisogni ed elaborazione del Patto per l'Inclusione Sociale.</i> • Monitoraggio: <i>accompagnamento e verifica degli impegni.</i> • Attivazione di sostegni: <i>voucher di servizi e gestione finanziaria del budget</i>	• Valutazione e approvazione dell'istruttoria e Predisposizione graduatorie. • Gestione finanziaria: <i>erogazione contributi e gestione rimborsi.</i> • Rendicontazione <i>delle risorse e dei trasferimenti tra enti</i>

PLUS	COMUNI
Rendicontazione: <i>supporto su richiesta degli enti interessati</i>	

Approfondisce inoltre l'attuale gestione esponendo, in modo particolare, i punti di forza e le criticità che la caratterizzano:

PUNTI DI FORZA	CRITICITA'
Alleggerimento dei Comuni nella gestione progettuale Permette ai Comuni di focalizzarsi su aspetti amministrativi e finanziari, delegando al PLUS la presa in carico tecnica. Coinvolgimento diretto dei Comuni nei casi complessi Grazie alla rete con i case manager, i Comuni restano informati e coinvolti in tempo reale sui percorsi più delicati. Accompagnamento individualizzato efficace Il case manager garantisce un supporto flessibile e continuo, favorendo l'aderenza e l'efficacia dei progetti personalizzati.	Rischi nei trasferimenti finanziari Comune-PLUS Le modifiche dei piani possono comportare spostamenti di risorse tra enti creando ritardi, difficoltà gestionali, sovraccarico amministrativo. Disallineamenti operativi Differenze procedurali e di interpretazione tra PLUS e Comuni possono ostacolare l'uniformità degli interventi. Assenza di coordinamento unificato L'assenza di una cabina di regia centralizzata rischia di frammentare la governance del REIS, generando una gestione disomogenea tra i Comuni. Ciò può comportare differenze nei tempi, nei criteri e nelle modalità di erogazione (ad esempio rimborso ad anticipo o a consuntivo), con il rischio di produrre disuguaglianze.

Un punto di debolezza è dato inoltre dalla componente di rischio presente nei trasferimenti finanziari Comune-PLUS: nel modello attuale, ogni modifica al Piano individualizzato REIS può implicare variazioni significative nella composizione delle risorse finanziarie da attivare, nello specifico:

- Nuovi voucher o servizi attivati dal PLUS richiedono trasferimenti aggiuntivi dal Comune.
- Se il progetto viene modificato o interrotto (es. rinuncia del beneficiario, cambio di obiettivo), le risorse già trasferite al PLUS devono essere riassegnate o restituite.

Questo flusso bidirezionale genera incertezza, sovraccarico amministrativo, e ritardi nella disponibilità dei fondi effettivamente utilizzabili. Inoltre, la rendicontazione può diventare

complessa e opaca, con difficoltà a chiudere annualità o a dare continuità ai percorsi individualizzati. Le molteplici variabili che incidono sulla gestione amministrativa del REIS producono processi in continua ridefinizione, complicando notevolmente la gestione contabile e richiedendo un costante e continuo aggiornamento tra Comuni e PLUS, aggravando notevolmente i carichi di lavoro.

Al fine di fronte alle criticità sopraesposte si propone una nuova modalità operativa del REIS, che prevede una gestione distrettuale, attraverso un percorso graduale, che avvii una sperimentazione progressiva con l'obiettivo di uniformare processi, responsabilità e strumenti tra PLUS e Comuni.

Nello specifico si evidenziano le due fasi di sviluppo dell'ipotesi proposta:

Fase 1 – Gestione distrettuale del budget progettuale	Affidare al PLUS la gestione unificata del budget legato agli interventi personalizzati (voucher, servizi, doti educative), con modalità di rendicontazione condivise e trasparenti	Obiettivo: Avviare la sperimentazione di modelli gestionali e meccanismi di rimborso diretto ai cittadini, gestiti dal PLUS
Fase 2 – Transizione verso una gestione integrale della misura:	Valutare l'estensione progressiva della gestione distrettuale all'intero ciclo del REIS (istruttoria, graduatorie, contributi economici, rendicontazione), con eventuale centralizzazione delle funzioni amministrative.	Obiettivo: garantire coerenza, rapidità e maggiore equità nell'accesso e nella gestione del beneficio.

Giusi Popolla_ Responsabile Servizi Sociali e PLUS: precisa che la sperimentazione prevede l'utilizzo della Quota di Gestione (pari all' 1,5%) e del Funzionamento Equipe Multidisciplinare attualmente assegnata ai COMUNI dalla RAS, secondo le cifre di seguito indicate:

ANNUALITA'	DESCRIZIONE	ATTI LIQUIDAZIONE	Totale
2018	1,5 % GESTIONE	Det. n. 44/1719 DEL 14/02/2019	18.822,18 €
2019	1,5 % GESTIONE	Det. 614/14364 del 11/12/2019	13.074,59 €
2022	1,5 % GESTIONE	Det. n. 565/10623 del 08.07.22	5.968,14 €
2023	1,5 % GESTIONE	Det. 135/1238 del 17/1/2023	5.968,14 €
2023	1,5 % GESTIONE	Det. 2468/34056 del 28/12/2023	18.395,10 €
2019	EM	Circolare 2 Prot. N. 14527 del 17/12/2019	14.938,96 €

ANNUALITA'	DESCRIZIONE	ATTI LIQUIDAZIONE	Totale
2023	EM	Det. 2435/33740 del 22/12/2023	18.395,10 €
			95.562,21 €

La proposta di affidare al PLUS la gestione della quota 1,5% e la quota per il funzionamento dell'Equipe Multidisciplinare REIS ha l'obiettivo prioritario di promuovere la valorizzazione ed il rafforzamento dell' EM, prevedendo risorse dedicate per il reclutamento, l'integrazione professionale, la supervisione e l'aggiornamento continuo, così da garantire una presa in carico qualificata e uniforme sul territorio. L'obiettivo dell'ipotesi di gestione presentata è quello di avere un'unica regia amministrativa/contabile del REIS riducendo i margini di errore e i rallentamenti nei trasferimenti dei fondi.

Giorgina Meloni_ Assessore servizi sociali Comune di Pozzomaggiore: richiede se sia necessario prendere una decisione in merito al passaggio alla nuova modalità di gestione del REIS nell'attuale seduta o se sia preferibile attendere il parere positivo da parte della Regione sulle nuove modalità di gestione proposte.

Stefano Spanu_ Coordinatore Ufficio di Piano: propone di esprimere una linea di indirizzo condivisa:

Massimo D'Agostino_ Sindaco del Comune capofila: sulla base di quanto esposto passa alla votazione sugli indirizzi della nuova modalità di gestione distrettuale del REIS con voto palese:

FAVOREVOLI: n.5

CONTRARI: nessuno

ASTENUTI: n. 2 (Comune di Pozzomaggiore – Comune di Torralba)

Il punto 8 all'O.d.g., "gestione distrettuale della misura REIS " è approvato con la seguente decisione: affidare al PLUS la gestione unificata del budget legato agli interventi personalizzati (voucher, servizi, doti educative), con modalità di rendicontazione condivise e trasparenti; avviare la gestione distrettuale all'intero ciclo del REIS (istruttoria, graduatorie, contributi economici, rendicontazione), con centralizzazione delle funzioni amministrative nel PLUS.

Massimo D'Agostino_ Sindaco del Comune capofila: introduce il punto 9 all'O.d.g.: **Presentazione richiesta finanziamento da parte del PLUS per il miglioramento e allestimento degli spazi dedicati ai Centri Famiglie e Spazio Neutro a valere su PR FESR 2021-2027 Priorità di investimento - P5 "Sardegna più sociale e inclusiva" Obiettivo Specifico – Os 4.3 - Azione**

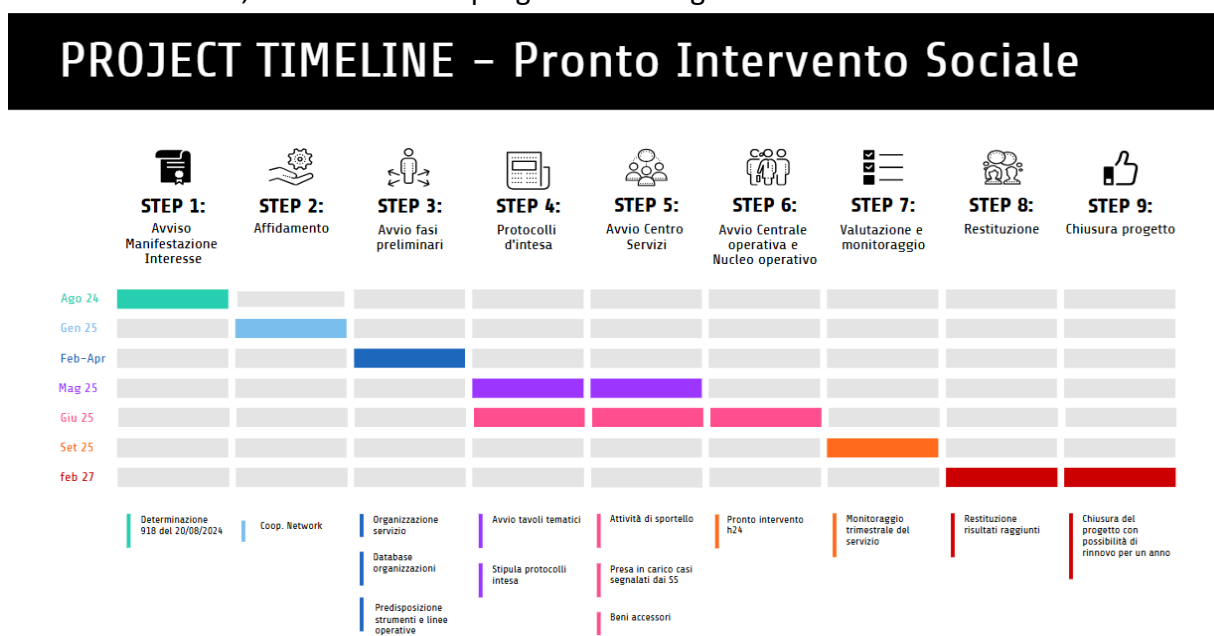
5.3.2 “Potenziamento di servizi sociosanitari e di assistenza a lungo termine” e passa la parola alla Responsabile del PLUS:

Giusi Popolla_ Responsabile Servizi Sociali e PLUS: comunica all’assemblea la presentazione di richiesta finanziamento, da parte del PLUS, per il miglioramento e allestimento degli spazi dedicati ai Centri Famiglie e Spazio Neutro a valere su PR FESR 2-21-2-27 Priorità di investimento - P5 “Sardegna più sociale e inclusiva” Obiettivo Specifico – Os 4.3 - Azione 5.3.2 “Potenziamento di servizi sociosanitari e di assistenza a lungo termine”. I locali individuati sono quelli candidati dal Comune di Bonorva e dal Comune di Ittiri come sedi dei Centri per le Famiglie.

L’assemblea prende atto di quanto comunicato

Massimo D’Agostino_ Sindaco del Comune capofila: introduce il punto 10 all’O.d.g.: **Aggiornamento sulle misure in essere in capo al PLUS** e passa la parola al Coordinatore dell’Ufficio di Piano:

Stefano Spanu_ Coordinatore Ufficio di Piano: informa i presenti sul progetto *Pronto Intervento Sociale*, secondo il cronoprogramma di seguito indicato:



Propone altresì la Costituzione di un Tavolo Tematico Permanente dedicato all’ Area di contrasto alla Povertà e all’esclusione sociale, con l’obiettivo di approfondire criticità, promuovere soluzioni condivise e valorizzare il lavoro in rete tra operatori, enti e associazioni.

Il Tavolo è aperto alla partecipazione volontaria degli operatori sociali del territorio che desiderano contribuire in modo attivo e continuativo alla definizione di strumenti e strategie operative comuni

Il primo incontro è fissato per la data di mercoledì 11 giugno alle ore 10.00 a Bonorva per discutere dei seguenti punti all'ordine del giorno:

- Riflessioni condivise sugli inserimenti in struttura nel Pronto Intervento Sociale (criteri, procedure, sostenibilità, fattibilità);
- Definizione del regolamento per l'accesso ai beni accessori (indumenti, alimenti, kit igienici, ecc.);
- Modalità di coinvolgimento degli enti istituzionali e del terzo settore nei processi di presa in carico e inclusione;
- Avvio dell'istituzione dei Comitati di Garanzia previsti dalla L.R. 18/2016.

Maria Grazia Salaris_ Assessora servizi sociali Comune di Alghero: propone il coinvolgimento e la definizione di nuove forme di collaborazione con altre istituzioni, come l'Agenzia AREA o le associazioni del terzo settore, al fine di individuare la disponibilità di locali da mettere a disposizione delle progettualità e delle varie iniziative.

Massimo D'Agostino_ Sindaco del Comune capofila: introduce il punto 11 all'O.d.g.: **Varie ed Eventuali:**

Giorgina Meloni_ Assessore servizi sociali Comune di Pozzomaggiore: richiede se ci siano aggiornamenti in merito alle nuove Linee Guida PLUS

Giusi Popolla_ Responsabile Servizi Sociali e PLUS: comunica che il Comune capofila ha provveduto a fornire le integrazioni alla bozza regionale, così come richiesto.

Maria Grazia Salaris_ Assessore servizi sociali Comune di Alghero: richiede aggiornamenti in merito alla bozza di regolamento distrettuale recante criteri per l'integrazione delle rette di strutture residenziali anziani da parte dei Comuni.

Giusi Popolla_ Responsabile Servizi Sociali e PLUS: comunica che la bozza è stata elaborata e in attesa di valutazione tecnica da parte di un esperto in materia.

Conclusi i punti all'O.d.g. e gli interventi la seduta si conclude alle ore 12.12

PRESIDENTE

VERBALIZZANTE

